



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ –
ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
ТА РОБОТИ З ТАЛАНОВИТОЮ МОЛОДДЮ

НАКАЗ

02.10.2023

м. Суми

№ 236

**Про атестацію педагогічних
працівників Центру
у 2023/2024 навчальному році**

Відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 23.12.2022 № 1169, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту професійної майстерності
НАКАЗУЮ:

1. Провести чергову атестацію педагогічних працівників на підставі перспективного плану проходження атестації (додаток 1).
2. Провести позачергову атестацію педагогічних працівників на підставі особистих заяв (додаток 2).
3. Затвердити план заходів щодо проведення атестації педагогічних працівників Центру (додаток 3).
4. Забезпечити заступнику директора Центру Бондар Л.М. проведення необхідних заходів і процедур, передбачених Положенням про атестацію педагогічних працівників зі змінами та належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні професійних компетентностей педагогічних працівників, які атестуються та їх діяльності з урахуванням посадових обов'язків.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора Центру Бондар Л.М.

Директор Центру

Лариса ТИХЕНКО

№ з/п	П.І.Б.	Кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, тарифний розряд на який претендує педагог	Посада
1.	Марченко Ю.В.	«спеціаліст вищої категорії»	методист
2.	Подгорна Т.В.	«спеціаліст вищої категорії», 12-й тарифний розряд	методист керівник гуртка
3.	Южаков Є.Є.	«спеціаліст I категорії», 12-й тарифний розряд	методист, керівник гуртка
4.	Лисак Г.Г.	12-й тарифний розряд, відповідність раніше присвоєному званню «керівник гуртка-методист»	керівник гуртка
5.	Ісаєва Т.О.	«спеціаліст I категорії», 12-й тарифний розряд	методист, керівник гуртка
6.	Кучмиста Ю.М.	«спеціаліст I категорії», 12-й тарифний розряд	методист, керівник гуртка
7.	Мартинчук К.І.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
8.	Гайденко Н.О.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
9.	Нянькіна Т.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
10.	Зикова Л.І.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
11.	Моря О.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
12.	Причиненко Ю.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
13.	Сафонова О.О.	12-й тарифний розряд, 12-й тарифний розряд	керівник гуртка, акомпаніатор
14.	Темченко Л.Г.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
15.	Пушкалова Н.С.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
16.	Южакова А.С.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
17.	Дунь М.В.	12-й тарифний розряд 12-й тарифний розряд	керівник гуртка, акомпаніатор
18.	Семиліт А.С.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
19.	Горшеніна С.П.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
20.	Кудінов В.Д.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
21.	Нефедченко В.Ф.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
22.	Герман В.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
23.	Кириленко Н.І.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
24.	Олех А.П.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
25.	Капіца В.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка

№ з/п	П.І.Б.	Кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, тарифний розряд на який претендує педагог	Посада
1.	Сурган О.В.	«спеціаліст II категорії», 12-й тарифний розряд	методист, керівник гуртка
2.	П'ятаченко С.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
3.	Владимирова В.М.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка
4.	Ащеулова О.В.	12-й тарифний розряд	керівник гуртка

**План заходів щодо атестації педагогічних
працівників Центру у 2023/2024 н. р.**

№	Зміст роботи	Дата	Відповідальні
1.	Опрацювати оновлені нормативно-правові документи з питань атестації (Положення про атестацію педагогічних працівників)	Вересень 2023 р.	Робоча група, голови МО, педагог, який атестується
2.	Оформити стенд з питань атестації	Вересень 2023 р.	Секретар атест. комісії
3.	Підготувати наказ по Центру про створення атестаційної комісії та атестацію педагогічних працівників	До 20.09.2023 р.	Адміністрація
4.	Підготувати наказ по Центру про атестацію педагогічних працівників	До 10.10.2023 р.	Адміністрація
5.	Сформувати списки педагогів, які підлягають черговій і позачерговій атестації	До 10.10.2023 р. До 20.12.2023 р.	Секретар атест. комісії
6.	Закріпити членів атестаційної комісії за педагогами, які атестуються, для здійснення контролю та надання методичної допомоги під час атестації	Жовтень 2023 р.	Голова атестаційної комісії
7.	Сформувати списки педагогів, які виявили бажання атестуватися позачергово (на підставі особистих заяв)	До 20.12.2023 р.	Секретар атест. комісії
8.	Підготовка презентації власного досвіду роботи, досягнень	До 20.02.2024 р.	Педагоги, які атестуються
9.	Провести презентацію, творчі звіти педагогів, які атестуються	Лютий 2024 р.	Голови МО, Робоча група
10.	Здійснити вивчення системи та досвіду роботи педагогів, які атестуються	Упродовж року	Члени атестат. комісії
11.	Підготувати атестаційні матеріали для розгляду атестаційною комісією	До 01.03.2024 р.	Секретар атест. комісії, чл. атестат. комісії
12.	Ознайомити педагогічних працівників з атестаційними листами	До 01.04.2024 р.	Секретар атест. комісії
13.	Підбити підсумки атестації педагогічних працівників Центру за	Квітень 2024 р.	Голова, секретар, голови МО

	навчальний рік, узагальнити матеріали наказом по Центру. Розглянути на засіданні МО.		
--	--------------------------------------------------------------------------------------	--	--